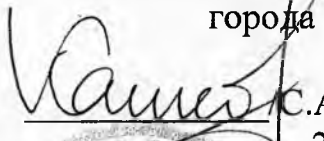


УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента культуры
города Москвы
от 09 декабря 2011 г. № 889

Руководитель Департамента культуры
города Москвы


С.А.Капков/
2011 г.



Устав

Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Московский театр под руководством О.Табакова»

(Новая редакция № 3)

Москва, 2011 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр под руководством О. Табакова», сокращенное наименование: ГБУК г. Москвы «Московский театр п/р О. Табакова», сокращенное наименование, используемое в информационных и рекламных целях: Московский Театр - студия п/р О. Табакова, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано Исполнительным комитетом Московского Городского Совета Народных Депутатов на основании решения от «08» октября 1986 г. N 2353.

Наименование Учреждения при создании: Московский театр-студия под руководством О.П. Табакова.

Учреждение переименовано в Московский театр п/р О. Табакова в соответствии с решением Межведомственной комиссии по общественным объединениям и средствам массовой информации Московского Городского Совета Народных Депутатов от «05» марта 1992 г. N 85-12/1-1673.

Устав Московского театра п/р О. Табакова зарегистрирован Межведомственной комиссией по общественным объединениям и средствам массовой информации от «05» марта 1992 г. N 25-12-190.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

1) в соответствии с приказом Комитета по культуре города Москвы от 23 марта 2004 г. №172,

в том числе Учреждение переименовано в Государственное учреждение культуры города Москвы «Московский театр под руководством О. Табакова», регистрация произведена решением Инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам №1 по Центральному административному округу города Москвы от 20 апреля 2004г., свидетельство серия 77 №004143229.

2) Новая редакция №2 Устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр под руководством О. Табакова» утверждена в соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 17 сентября 2009 года №468,

в том числе Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр под руководством О. Табакова» от 17.09.2009 г. № 468, регистрация произведена решением Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №46 по г. Москве от 29.09.2009 г., свидетельство серия 77 №004143229.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции №3 Департаментом культуры города Москвы приказом от 09 . 12 . 2011 . № 889

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него по праву оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения, почтовый адрес и место хранения документов Учреждения:

105062, город Москва, улица Чаплыгина, дом 1А, строение 1.

Учреждение ведет свою деятельность также по следующим фактическим адресам: производственные помещения – 105062, город Москва, Большой Харитоньевский переулок, дом 12 А;

ремонтные мастерские – 105062, город Москва, Большой Харитоньевский переулок, дом 20/2;

офисное помещение - 105062, город Москва, улица Чаплыгина, дом 1/12, строение 1.

1.9. Учреждение имеет обособленное подразделение:

Художественно-производственный комбинат.

Место нахождения: 125412, город Москва, Ижорский проезд, дом 7

1.10. Учреждение по своему типу и виду относится к драматическим театрам.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- формирование и удовлетворение потребностей населения в сценическом искусстве;
- развитие театра как вида искусства и социального института;

- сохранение и развитие исторически сложившихся форм и явлений сценического искусства, являющихся национальным достоянием культуры Российской Федерации;
- сохранение лучших традиций репертуарного театра Российской Федерации;
- создание и показ высокохудожественных спектаклей, других публичных представлений;
- пополнение репертуара Учреждения лучшими образцами русской, зарубежной классики и современной драматургии;
- пропаганда достижений театральной культуры в России и за рубежом, сотрудничество между российскими и зарубежными театрами.

2.3. При достижении основных целей в своей деятельности Учреждение руководствуется следующими принципами:

- обеспечение конституционного права граждан на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование услугами, предоставляемыми Учреждением, равный доступ к сценическому искусству;
- гуманизм, приоритет общечеловеческих ценностей;
- сохранение самобытности культуры Российской Федерации, национального самосознания, русского языка;
- независимость Учреждения в выборе художественных направлений, репертуара, в принятии решений о публичном исполнении спектаклей, представлений, публикации рекламных и других материалов, не противоречащих законодательству Российской Федерации;
- содействие в сохранении и развитии межнациональных, межрегиональных и межгосударственных культурных связей;
- защита исключительных прав на результаты творческой деятельности Учреждения в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. создание, капитальное возобновление и показ спектаклей, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и других видов представлений, в том числе совместно с другими творческими организациями с реализацией билетов на указанные мероприятия;

2.4.2. подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео - и иные материальные носители;

2.4.3. организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

2.4.4. проведение ведущими мастерами и деятелями Учреждения стажировок;

2.4.5. предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения

спектаклей, концертов, а также создание по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами спектаклей, концертов, представлений;

2.4.6. изготовление, прокат и реализация по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;

2.4.7. предоставление другим юридическим и физическим лицам помещений Учреждения для проведения гастрольных и выездных мероприятий, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

2.4.8. подготовка, тиражирование и реализация информационных и справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, электронных носителей, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

2.4.9. прокат и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерно-постижерных и иных принадлежностей;

2.4.10. осуществление аудиозаписи, фото- кино-, видеосъемок, тиражирование и реализация аудио,- фото-, кино-, видеопродукции, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

2.4.11. использование созданных Учреждением объектов интеллектуальной собственности, приравненных к ним средств индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ;

2.4.12. изготовление афиш, программ спектаклей, театральных журналов, буклетов, календарей, значков и другой рекламной продукции, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

2.4.13. создание, аранжировка и постановка связанных с профилем деятельности Учреждения музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений;

2.4.14. оказание рекламных и информационных услуг, создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов, связанных с целями деятельности, для которых создано Учреждение;

2.4.15. изготовление рекламной и сувенирной продукции, связанной с художественно-творческой деятельностью Учреждения и ее реализация;

2.4.16. оказание сопутствующих услуг посетителям Учреждения.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.4.)

Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.7.1. сдача в аренду основных фондов и имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами г. Москвы с соблюдением установленного порядка оформления арендных правоотношений;

2.7.2. осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

2.7.3. торговля покупными товарами в сфере театральной деятельности в пределах, определенных нормативными актами Российской Федерации и города Москвы;

2.7.4. оказание услуг в области общественного питания;

2.7.5. участие в оказании услуг общественного питания;

2.7.6. производство, ремонт, реставрация и продажа материального оформления спектаклей, сценического реквизита, оборудования и сценических костюмов;

2.7.7. выставочная деятельность;

2.7.8. издательская деятельность, связанная с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

2.7.9. профильные рекламные услуги;

2.7.10. производство носителей рекламы, связанной с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

2.7.11. производство цветных тканей;

2.7.12. консультационные услуги в области изготовления, эксплуатации и проката внешнего оформления спектаклей;

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем на основании заключенного трудового договора.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Руководитель Учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Художественный руководитель Учреждения (далее – Художественный руководитель), который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Художественного руководителя относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы, настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Художественный руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Художественный руководитель без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- определяет художественные принципы работы Учреждения, осуществляет руководство творческой, производственной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Художественный руководитель обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;
- у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.
- х) Художественный руководитель вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Добровольные взносы организаций и пожертвования предприятий и граждан

4.7.5. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.