

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739326702 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 03.03.2025 за ГРН 2257714080930



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН:
приказом Департамента культуры
города Москвы
от «17» февраля 2025 г. № 70/ОД

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
"Московский театр Олега Табакова"
(редакция № 5)

Москва,
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Полное наименование организации: Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр Олега Табакова» (далее – Учреждение).

1.2. Сокращенное наименование Учреждения: ГБУК г. Москвы «Театр Олега Табакова».

1.3. Создано на основании решения Исполнительного комитета Московского городского Совета Народных Депутатов от 8 октября 1986 г. № 2353.

1.4. Наименование Учреждения при создании: «Московский театр-студия под руководством О.П. Табакова».

1.5. Полное наименование Учреждения на английском языке: «Oleg Tabakov Moscow Theatre».

1.6. Сокращенное наименование Учреждения на английском языке «Oleg Tabakov Theatre».

1.7. Устав Учреждения утвержден Комитетом по культуре г. Москвы и зарегистрирован Департаментом общественных и межрегиональных связей Правительства Москвы 21 сентября 1995 г. за № 190-1.

1.8. В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

1.8.1. В соответствии с приказом Комитета по культуре города Москвы от 23 марта 2004 г. № 172:

- Учреждение переименовано в Государственное учреждение культуры города Москвы «Московский театр под руководством О. Табакова»;

- утвержден устав (редакция № 1), регистрация произведена Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 1 по Центральному административному округу города Москвы 20 апреля 2004 г., ГРН № 204770105800.

1.8.2. В соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 17 сентября 2009 г. № 468:

- Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы «Московский театр под руководством О. Табакова»;

- утвержден устав (редакция № 2), регистрация произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 29 сентября 2009 г., ГРН 9097747780583.

1.8.3. В соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы № 889 от 9 декабря 2011 г. утвержден устав (редакция № 3), регистрация произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 22 декабря 2011 г., ГРН 9117747479038.

1.8.4. В соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 19 ноября 2018 г. № 963/ОД утвержден устав (редакция № 4), регистрация произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 30 ноября 2018 г., ГРН 9187749991629.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в настоящей редакции приказом Департамента культуры города Москвы.

1.9. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы.

1.10. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы, символику. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.12. Описание символики (логотип театра):

1.12.1. Графическое изображение:



1.12.2. Словесное описание:

Логотип театра представляет собой стилизованный галстук «бабочкой» красного цвета, на котором нанесены белые буквы ТОТ, обозначающие «Театр Олега Табакова». В визуальных границах логотипа на белом фоне красными буквами написано: над логотипом слово «Московский театр», под логотипом – «Олега Табакова». Указанный красный цвет может меняться на черный либо на другие цвета.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.14. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.15. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы,

а также настоящим Уставом.

1.16. Место нахождения Учреждения: 105062, город Москва, улица Чаплыгина, дом 1А, строение 1.

1.17. По своему типу и виду Учреждение относится к государственным бюджетным учреждениям культуры театрального типа и относится к драматическим театрам.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Москвы полномочий города Москвы в сфере культуры. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- формирование и удовлетворение потребностей населения в театральном и музыкальном искусстве, а также иных видах искусства, непосредственно связанных с театральным;

- создание, исполнение, сохранение и распространение произведений театрального и музыкального искусства;

- популяризация театрального и музыкального искусства;

- сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Российской Федерации и за рубежом;

- создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности российской театральной школы.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания:

2.3.1. Создание, капитальное возобновление и публичное исполнение спектаклей, концертов, музыкальных, литературно-художественных, хореографических, цирковых, кукольных и площадных представлений.

2.3.2. Организация и проведение гастролей в Российской Федерации и за рубежом.

2.3.3. Создание экспериментальных творческих лабораторий, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной и педагогической областях.

2.3.4. Организация и проведение творческих семинаров, тематических вечеров, мастер-классов, творческих смотров и конкурсов, выставок, экскурсий, лекториев, экскурсионно-художественных программ, курсов прикладных знаний и навыков, студий, кружков, секций, иных клубных формирований различной направленности.

2.3.5. Изготовление для собственных нужд предметов художественного оформления и сценическо-постановочного имущества спектаклей, концертов,

представлений и иных зрелищных мероприятий, как силами собственного производства, так и по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами в установленном законом порядке.

2.3.6. Учреждение творческих премий.

2.3.7. Создание театрализованных представлений для участия в различных культурных акциях мирового, государственного и городского значения.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для физических и юридических лиц в соответствии с основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения, перечисленными в пункте 2.3 настоящего Устава.

2.6. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Создание, капитальное возобновление, аранжировка, постановка и публичное исполнение, в том числе совместно с другими творческими организациями, спектаклей, концертов, музыкальных, литературно-художественных, хореографических, цирковых, кукольных и площадных представлений, направленных на популяризацию лучших достижений мировой и отечественной культуры, в том числе для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители.

2.6.2. Организация театральных фестивалей, фестивалей искусств, концертов, театров малых форм, детских театров, в том числе с привлечением профессиональных самодеятельных коллективов.

2.6.3. Организация, подготовка и проведение мероприятий творческого, культурно-досугового, досугово-развлекательного, рекреационного, просветительского, образовательного характера, а также концертно-зрелищных, общественно значимых социальных мероприятий по профилю деятельности Учреждения.

2.6.4. Реализация входных билетов.

2.6.5. Разработка и изготовление, прокат, реализация, настройка, ремонт костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафории, театральных кукол, постижерских принадлежностей, культурного инвентаря, музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры и всех видов рекламных и информационных материалов.

2.6.6. Подготовка, создание, тиражирование, реализация и прокат аудиозаписей, фото-, кино-, видеосъемок, иной аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, теле- и радиопрограмм, кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции; прокат и публичная демонстрация кино- и видеофильмов; предоставление права на фото-, видео- и киносъемку.

2.6.7. Организация и осуществление интернет-показа (интернет-трансляций) спектаклей текущего репертуара Учреждения и иных зрелищных

мероприятий, осуществление съемки спектаклей и иных зрелищных мероприятий для трансляции по радио, телевидению и в сети Интернет, их запись на кино-, видео- и иные материальные носители.

2.6.8. Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе изготовление, проектирование и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, журналов, календарей, значков, рекламной, сувенирной, книжной, печатной продукции, информационно-справочных изданий, видеоматериалов и фонограмм, оригинал-макетов, пригласительных билетов, брошюр, в том числе по договорам с другими юридическими и физическими лицами.

2.6.9. Использование созданных Учреждением объектов интеллектуальной собственности, приравненных к ним средств индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ

2.6.10. Оказание услуг по подборке, копированию, сканированию, микрокопированию, ламинированию и брошюрованию.

2.6.11. Изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных и иных материалов с символикой Учреждения и его партнеров, связанных с деятельностью Учреждения.

2.6.12. Прокат оборудования, музыкальных инструментов и сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций, балетного пола и балетного покрытия, костюмов, обуви, головных уборов и постижерских изделий.

2.6.13. Осуществление научно-методической деятельности.

2.6.14. Осуществление образовательной деятельности.

2.6.15. Организация производственной практики.

2.6.16. Оказание услуг по организации временного хранения и реставрации произведений искусства и иных музейных предметов, находящихся в собственности других юридических и физических лиц.

2.6.17. Оказание услуг в области общественного питания, в том числе реализация алкогольной продукции и готовых изделий.

2.6.18. Организация проживания граждан, являющихся сотрудниками Учреждения или артистами, в том числе приглашенными.

2.6.19. Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование, реализация имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, по согласованию с Учредителем.

2.6.20. Оказание справочно-информационных услуг по профилю Учреждения.

2.6.21. Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения.

2.6.22. Предоставление услуг камер хранения, игровых детских комнат.

2.6.23. Торговля предметами художественного творчества и продукцией, сопутствующей театральной и концертной деятельности.

2.6.24. Организация точек торговли сувенирной, книжной и иной продукцией.

2.6.25. Оказание сервисных услуг на территории Учреждения, в том числе услуг по приему и обслуживанию посетителей.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его художественный руководитель (далее - Руководитель Учреждения).

Руководитель Учреждения назначается Учредителем. Учредитель вправе приостановить полномочия Руководителя Учреждения.

Заместители Руководителя Учреждения, главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем. Срок, на который назначаются заместители Руководителя Учреждения, главный бухгалтер Учреждения согласуется Руководителем Учреждения с Учредителем.

Руководитель Учреждения по согласованию с Учредителем вправе передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Руководитель Учреждения вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе исполнять роли в спектаклях в качестве артиста и выступать в качестве режиссера-постановщика спектаклей.

3.2. Руководитель Учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы, настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.2.3. Руководитель Учреждения организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения руководит деятельностью Учреждения, несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него

функций.

3.2.5. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- руководит творческой деятельностью театра, несет ответственность за её результаты;
- организует работу артистического и художественного персонала;
- обеспечивает художественное качество репертуара;
- определяет готовность спектаклей и принимает решение об их публичном исполнении и снятии с репертуара;
- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры (соглашения, контракты) от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- обеспечивает открытие валютного счета в кредитных организациях;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.6. Руководитель Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными

Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовать с Учредителем и Департаментом городского имущества города Москвы в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) предварительно согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности

труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

х) организовывать и обеспечивать с соблюдением принципов эффективности и разумности деятельность Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;

ц) нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Учреждения, в котором он является Руководителем Учреждения, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных ему учреждений, их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей;

ч) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.7. Руководитель Учреждения несет ответственность за результаты деятельности Учреждения, в том числе за организацию и проведение Учреждением мероприятий в рамках городских программ, а также за обеспечение участия представителя Учреждения в таких мероприятиях.

3.2.8. Руководитель Учреждения организует и несет ответственность за разработку и внедрение механизмов противодействия коррупции в деятельности Учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного

за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и поступающие в самостоятельное распоряжение Учреждения, а также приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами, в том числе безвозмездные поступления, пожертвования, дары.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Участие в юридических лицах, в том числе внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не предусмотрено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником

или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы и настоящим Уставом.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.